
Normativa dei Corsi di Formazione del SETTORE ISTRUZIONE TECNICA 2025

Proponenti	Commissione Tecnica Area Formazione		
Resp. redazione	Tiziano Maria Fioravanti	Responsabile Area Formazione	
Verifica	Antonello Panza	Segretario Generale	
Approvazione	Delibera del Presidente	n.35 del 05/09/2025	

La Federazione Italiana Nuoto adotta un sistema di gestione della qualità conforme alla norma internazionale UNI EN ISO 9001:2015 Certificato n° 22246

Premessa

La presente normativa disciplina lo svolgimento delle attività formative, di certificazione e aggiornamento promossa dal Settore Istruzione Tecnica della Federazione Italiana Nuoto (FIN) per l'anno 2025 ed è emanata in conformità:

- al vigente Regolamento della Sezione Salvamento;
- alle disposizioni dello Statuto e del Regolamento Organico della FIN

Le disposizioni in essa contenute hanno carattere vincolante e si applicano a tutte le figure coinvolte nella filiera formativa dei quadri tecnici della FIN, in attuazione e nel rispetto delle procedure previste dal sistema di gestione della qualità adottato dalla F.I.N., conforme alla norma internazionale UNI EN ISO 9001:2015 (Certificato n° 22246).

Ai fini della presente Normativa:

- a) per “Federazione” o “FIN” s’intende la Federazione Italiana Nuoto di cui all’art. 1 dello Statuto Federale;
- b) per “Statuto” s’intende lo Statuto Federale in vigore deliberato dall’Assemblea di cui all’art. 10 comma 1 dello Statuto Federale, successivamente sottoposto ad approvazione da parte del Comitato Olimpico Nazionale Italiano;
- c) per “Regolamento Organico” s’intende la normativa di attuazione dello Statuto in vigore deliberato dal Consiglio Federale della FIN ai sensi art. 32 del medesimo Statuto e sottoposto ad approvazione da parte del Comitato Olimpico Nazionale Italiano;
- d) per “Settore Istruzione Tecnica” o “SIT” s’intende il settore tecnico centrale della Federazione, previsto dall’art. 54 del Regolamento Organico;
- e) per “SNaQ” s’intende il Sistema Nazionale delle Qualifiche sportive di cui al decreto legislativo n. 13/2013 e al decreto legislativo n. 15/2016;
- f) per “Regolamento del SIT” s’intende la normativa del Settore, in vigore, emanata dal Consiglio Federale ai sensi dell’art. 32, comma 2, lettera e) dello Statuto;
- g) per “Normativa” s’intende la presente normativa dei Corsi di Formazione SIT, emanata annualmente dal Consiglio Federale della FIN, per la disciplina delle modalità di svolgimento dei Corsi per le qualifiche previste nel Regolamento del SIT;
- h) per “Normativa Generale” si intende la Normativa Generale per le Affiliazioni e i Tesseramenti emanata annualmente dal Consiglio Federale FIN;
- i) per “Comitati Territoriali FIN” o “Comitati Regionali FIN” s’intendono le articolazioni territoriali della FIN istituite ai sensi dell’art. 20, commi 1 e 2 dello Statuto vigente, con competenze sul territorio della Regione di appartenenza per l’esercizio delle funzioni di cui all’art. 46 del Regolamento Organico vigente;
- j) per “Scuole Nuoto” o “SNF” s’intendono le Scuole Nuoto Federali, poli formativi locali delle affiliate in possesso della relativa Licenza per lo svolgimento delle attività di formazione, come previsto dalla Normativa Propaganda e Scuole Nuoto Federali, inserita nella Normativa Generale i quali possono svolgere anche attività formativa delegata dalla FIN per talune qualifiche del SIT e per il rilascio dei brevetti di salvamento acquatico.

SOMMARIO

1. ATTIVITÀ FORMATIVA	4
1.1. TECNICI DI BASE	4
1.1.1. CORSO ISTRUTTORE	4
1.1.2. CORSI ISTRUTTORE SPECIALISTICO	8
1.1.3. CORSO COORDINATORE SCUOLA NUOTO	9
1.1.4. CORSO ISTRUTTORE DI GINNASTICA IN ACQUA	9
1.2. TECNICI SPORTIVI	11
1.2.1. CORSO AIUTO ALLENATORE – 1° LIVELLO SNaQ	11
1.2.2. CORSO AIUTO ALLENATORE TUFFI – 1° LIVELLO SNAQ	12
1.2.3. CORSO ALLENATORE (TUTTE LE DISCIPLINE) – 2° LIVELLO SNAQ	13
1.2.4. CORSO ALLENATORE CAPO (TUTTE LE DISCIPLINE) – 3° LIVELLO SNAQ	13
1.3. AREA PREPARATORE ATLETICO	14
1.3.1. PREPARATORE ATLETICO	14
1.4. AREA TECNICO GESTIONALE	14
1.4.1. REQUISITI DI AMMISSIONE	14
1.4.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE	14
1.4.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA	14
1.5. CORSO PER DOCENTE REGIONALE	15
1.5.1. REQUISITI DI AMMISSIONE	15
1.5.2. PROCEDURE AMMINISTRATIVE	15
1.5.3. ESAME DI AMMISSIONE	15
1.5.4. RILASCIO DELLA QUALIFICA	16
2. ASSEGNAZIONE, RICONOSCIMENTO ED EQUIPARAZIONE DI TITOLI	16
2.1. MERITI SPORTIVI	16
2.2. TECNICI STRANIERI	16
2.3. ISTITUTI SCOLASTICI E UNIVERSITARI	17
2.4. ALTRE AGENZIE FORMATIVE	17
3. TESSERAMENTO, IMMISSIONE E REINSERIMENTO IN RUOLO	17
3.1. ABILITAZIONE, IMMISSIONE IN RUOLO e TESSERAMENTO	17
3.2. REINSERIMENTO IN RUOLO	18
4. FORMAZIONE PERMANENTE	18
4.1. TECNICI DI BASE	18
4.1.1. ISTRUTTORI	18
4.1.2. ALTRE QUALIFICHE	19

4.2. TECNICI SPORTIVI	19
4.2.1. AIUTO ALLENATORI – ALLENATORI – ALLENATORI CAPO	19
4.2.1.1. CREDITI FORMATIVI.....	19
4.2.2. DOCENTI REGIONALI	22
4.3. PREPARATORI ATLETICI	22
4.4. QUALIFICHE DI AREA TECNICO GESTIONALE	22
5. DOWNGRADE DELLE QUALIFICHE	22
6. UDITORI	23
7. NORME TRANSITORIE	23
7.1. CORSI ISTRUTTORE E AIUTO ALLENATORE	23
7.2. NUOVE QUALIFICHE	23
7.2.1. PREPARATORE ATLETICO	23
7.2.2. ALTRE QUALIFICHE	23
7.3. RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI	23
8. ALLEGATI.....	24
Allegato 1. Programmi dei corsi	25
Allegato 2. Modulo attestazione tirocinio.....	44
Allegato 3. Modulo richiesta SNF organizzazione corso Istruttore di nuoto e Istruttore Ginnastica in acqua...	45
Allegato 4. Modulo iscrizione corsi di formazione.....	46
Allegato 5. Modulo riconoscimento crediti abilità da Enti diversi da FIN	47
Allegato 6. Modulo verbale risultati ammissione corso Istruttore SNF	48
Allegato 7. Modulo verbale esame di uscita corso Istruttore SNF	49
Allegato 8. Modulo richiesta reinserimento in ruolo	51
Allegato 9. Modulo verbale per il reinserimento in ruolo	52

1. ATTIVITÀ FORMATIVA

1.1. TECNICI DI BASE

1.1.1. CORSO ISTRUTTORE

Il corso Istruttore è organizzato da:

- a) dai Comitati Regionali competenti per territorio;
- b) dalle SNF in possesso dei requisiti indicati al successivo punto 1.1.1.3.2.1

1.1.1.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al corso Istruttore è necessario:

- a) aver compiuto 16 anni al momento della prova pratica attitudinale;
- b) essere in possesso della licenza secondaria di primo grado (ex licenza media inferiore);
- c) disporre di certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica in corso di validità rilasciato dal medico di base o da un medico sportivo, da consegnare prima dello svolgimento della prova pratica attitudinale di cui al punto successivo d);
- d) superare una prova pratica attitudinale, dalla quale sono esonerati gli atleti tesserati agonisti o ex atleti nelle discipline del nuoto, pallanuoto, nuoto artistico, nuoto per salvamento con almeno quattro anni di tesseramento nel decennio antecedente la prova pratica;
- e) in caso di mancato superamento della prova attitudinale di cui al precedente punto d), il candidato è tenuto a corrispondere la quota prevista dalla Normativa Generale quale titolo di partecipazione alle spese di organizzazione della prova stessa.

1.1.1.2. PROVA PRATICA ATTITUDINALE

Per superare la prova pratica attitudinale il candidato deve eseguire:

- a) Tuffo di testa con tecnica adeguata, tale cioè da non comportare squalifica se eseguito in un contesto agonistico;
- b) recupero di oggetto posto a un minimo di 2 metri di profondità (in caso di vasca di profondità inferiore, di due oggetti posti ad almeno 6 metri di distanza l'uno dall'altro);
- c) tratto subacqueo di almeno 12,5 metri;
- d) stazionamento verticale con gambe a bicicletta per almeno 20 secondi;
- e) 25 metri di nuoto per ciascuno degli stili regolamentari (farfalla – dorso – rana – stile libero) con tecnica adeguata, tale cioè da non comportare squalifica se eseguita in un contesto agonistico.

Il responsabile del corso che effettua la verifica assegna:

- a) per ciascuna delle prove di cui ai precedenti punti a), b), c), d): 1 punto se eseguite correttamente;
- b) per ogni nuotata di cui al punto e):
 - 3 punti se eseguita con stile evoluto, paragonabile a quello di un nuotatore agonista
 - 2 punti se eseguita con stile ordinario, caratterizzata da ampiezza, continuità ed efficacia del movimento;

- 1 punto se eseguita con stile basilare, appena sufficiente per evitare la squalifica;
- 0 punti se eseguita con stile inadeguato e non rispondente al dettato del Regolamento Tecnico del Nuoto.

Per essere ammesso al corso il candidato deve ottenere un minimo di 12 punti, di cui almeno 8 nelle prove relative ai quattro stili. Gli esiti delle prove sono registrati sul modulo Allegato 6. Modulo verbale risultati ammissione corso Istruttore SNF.

1.1.1.3. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

1.1.1.3.1. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

I corsi prevedono una combinazione di:

- a) moduli teorici: erogati in presenza o tramite piattaforma informatica;
- b) moduli pratici: erogati in piscina o palestra.

1.1.1.3.2. COMITATI REGIONALI

Per organizzare un corso Istruttore il Comitato Regionale deve:

- a) informare i candidati all'atto della domanda di partecipazione circa le normative inerenti all'inquadramento dei tecnici e facendo sottoscrivere l'apposito Allegato 4. Modulo iscrizione corsi di formazione;
- b) comunicare per conoscenza al SIT Centrale date, orari, programmi delle lezioni, sedi, impianti utilizzati, nominativi dei docenti;
- c) richiedere al SIT Centrale l'autorizzazione a eventuali integrazioni e sperimentazioni in aggiunta ai programmi federali; in caso di mancata risposta entro 7 giorni le variazioni si intendono approvate; le integrazioni e sperimentazioni non possono comportare aggravio economico per i partecipanti;
- d) inserire il corso nel portale amministrativo ed attivare le utenze dei partecipanti all'interno del portale stesso;
- e) verificare l'avvenuto pagamento delle quote di partecipazione prima dell'inizio del corso;
- f) comunicare al SIT Centrale entro 7 giorni l'esito della prova pratica di ammissione con l'elenco dei partecipanti, specificando gli ammessi e i non ammessi; tra la prova pratica attitudinale e l'inizio delle lezioni in presenza deve intercorrere un intervallo minimo di 7 giorni;
- g) comunicare al SIT Centrale almeno 15 giorni prima della fine del corso le date, gli orari ed il luogo dove vengono effettuate le prove d'esame e la composizione delle Commissioni;
- h) trasmettere al SIT Centrale, entro 15 giorni dagli esami, la documentazione relativa all'esito con i nominativi degli ammessi, degli idonei e dei non idonei.

1.1.1.3.3. SCUOLE NUOTO FEDERALI

1.1.1.3.3.1. REQUISITI

La Società che intende attivare il corso per Istruttore deve essere in regola con l'affiliazione e aver ottenuto il riconoscimento di SNF per la stagione sportiva in corso, quest'ultima per ciascuna delle piscine interessate dall'organizzazione dei corsi.

La SNF deve avere la disponibilità di un tecnico in possesso della qualifica minima di Allenatore (2° livello SNaQ) in regola con il tesseramento federale da nominare Responsabile del corso.

La SNF può svolgere attività di formazione di tecnici esclusivamente per la FIN; nel caso di violazione di tale prescrizione la FIN si riserva di adottare i provvedimenti amministrativi ritenuti opportuni, fino alla sospensione o revoca della Licenza di Scuola Nuoto Federale, fermi restando gli eventuali ulteriori provvedimenti di competenza degli organi disciplinari della FIN.

1.1.1.3.3.2. ATTIVAZIONE DEL CORSO

La SNF attiva l'organizzazione del corso, indicando date, orari, docenti e programma delle lezioni il portale FIN.

La SNF deve osservare i seguenti obblighi, con eventuali oneri a proprio carico:

- a) attenersi diligentemente al programma didattico Allegato 1. Programmi dei corsi;
- b) nominare un Allenatore (2° livello SNaQ – qualsiasi disciplina esclusi i Tuffi), inserito nei ruoli sociali, Responsabile del Corso;
- c) raccogliere le domande d'iscrizione al corso verificando il possesso di tutti i previsti requisiti d'ammissione da parte dei candidati;
- d) inserire il corso nel portale federale;
- e) inserire i dati dei corsisti all'interno del portale;
- f) indire la prova pratica attitudinale, gratuita, da svolgere secondo quanto previsto al punto 1.1.1.2 della presente Normativa;
- g) attivare il corso per i soli iscritti che abbiano superato la prova attitudinale di cui alla precedente lettera f) e che abbiano corrisposto la relativa quota prevista dalla normativa FIN.

1.1.1.3.3.3. ISCRIZIONI

Il candidato, ai fini della partecipazione al Corso, è tenuto a:

- a) compilare il modulo per l'iscrizione al corso;
- b) superare con esito positivo la prova attitudinale di cui al precedente comma;
- c) corrispondere la quota di partecipazione al corso di competenza della FIN, attraverso il relativo portale;
- d) corrispondere la quota di partecipazione al corso di competenza della SNF con le modalità da quest'ultima comunicate all'interessato.

1.1.1.3.3.4. RUOLO DEI COMITATI REGIONALI

Il Comitato Regionale competente per territorio, nella persona del Coordinatore Regionale, supporta la SNF nell'organizzazione del corso provvedendo a:

- a) controllare la sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dalla presente Normativa, informando per conoscenza il SIT Centrale; in assenza di rilievi entro 7 giorni dalla trasmissione della domanda, il corso si intende autorizzato;
- b) nominare la Commissione d'Esame costituita dal Coordinatore Regionale, o suo delegato in possesso di qualifica di Docente Regionale, e dal Responsabile del corso, quest'ultimo senza oneri aggiuntivi a carico della FIN; in caso di valutazione difforme tra i due componenti della Commissione, prevale quella espressa dal Coordinatore Regionale o suo delegato.

1.1.1.4. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Per ottenere la qualifica i corsisti devono sostenere un esame, che deve svolgersi tra 15 e 45 giorni dalla conclusione del corso.

Alle prove d'esame sono ammessi solo i corsisti che hanno:

- a) visualizzato tutto il materiale didattico online e presentano il relativo attestato rilasciato dalla piattaforma informatica;
- b) partecipato ad un minimo dell'80% delle ore di lezione in presenza;
- c) svolto interamente il tirocinio pratico previsto (attività sul campo) e presentano il relativo attestato rilasciato dalla/dalle società presso cui il tirocinio è stato effettuato.

1.1.1.4.1. CONTENUTO DELLA PROVA

La prova d'esame consiste in:

- a) un test scritto composto da 50 domande a risposta chiusa selezionate da un database messo a disposizione dal SIT Centrale;
- b) un colloquio mediante il quale evidenziare la conoscenza dei contenuti proposti e il grado di competenza acquisito.

L'esito della prova scritta costituisce un elemento orientativo della valutazione e non può quindi precludere la partecipazione del candidato all'esame orale.

Le prove d'esame sono pubbliche.

Gli esaminatori possono limitare la presenza del pubblico qualora esso sia d'impedimento al regolare svolgimento delle prove.

In condizioni particolari e previa autorizzazione del SIT Centrale le prove d'esame potranno essere svolte online, secondo le modalità comunicate dal SIT Centrale.

Gli esami devono essere debitamente verbalizzati nel documento Allegato 7. Modulo verbale esame di uscita corso Istruttore SNF, sui quali vanno specificati i contenuti richiesti, la valutazione dei singoli argomenti e l'indicazione dell'esito finale con l'inserimento di una delle seguenti diciture: idoneo - non idoneo.

In caso di non idoneità in calce al verbale devono essere evidenziate per iscritto e in maniera dettagliata le motivazioni della stessa a firma di tutti i componenti della commissione d'esame.

L'esito dell'esame deve essere comunicato ai candidati al termine della prova.

I candidati assenti o risultati non idonei all'esame possono sostenere una seconda prova, previa corresponsione dell'apposita quota, inviando richiesta scritta al Comitato competente entro un anno dalla data del primo esame. La predetta prova aggiuntiva potrà essere svolta in occasione di una sessione ordinaria prevista per un altro corso ovvero in altra sessione appositamente prevista

e costituita presso il predetto Comitato. Qualora il Comitato Regionale non organizzasse ulteriori sessioni di esame entro un anno, il candidato potrà sostenere la seconda prova di esame presso altro Comitato previa autorizzazione del Comitato di appartenenza. Qualora il candidato risulti ancora assente o non idoneo deve frequentare nuovamente il corso versando la relativa quota.

1.1.1.4.2. COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'esame è composta dal Coordinatore Regionale o da un suo delegato, dai docenti del corso e da eventuali altri Docenti Regionali designati dal Coordinatore.

La Commissione deve essere composta da almeno due membri.

La Commissione può essere articolata in sottocommissioni formate da almeno due esaminatori.

Per i corsi organizzati dalle SNF La Commissione d'esame è composta dal Coordinatore Regionale SIT o da un suo delegato e dal Responsabile del corso come già specificato al punto 1.1.1.3.3.4. comma b).

1.1.1.4.3. RATIFICA E ARCHIVIAZIONE

Gli esiti degli esami sono trascritti su appositi verbali, conservati dal Comitato Regionale competente per territorio, per un periodo minimo di dieci anni.

I verbali d'esame dei Corsi organizzati dalle SNF sono trasmessi, entro 30 giorni dalla loro conclusione, ai Comitati Regionali competenti per territorio.

1.1.2. CORSI ISTRUTTORE SPECIALISTICO

I corsi di Istruttore Specialistico sono organizzati dal SIT Centrale.

1.1.2.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare ai corsi di Istruttore Specialistico è richiesto:

- a) la maggiore età;
- b) il possesso della qualifica di Istruttore in regola con il tesseramento federale;
- c) limitatamente ai corsi per Istruttore Specialistico Gestanti, Fitness in acqua, Attività Acquatiche Inclusive è altresì richiesto il certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica rilasciato dal medico di base o da un medico sportivo, da consegnare al momento del primo accredito in presenza;
- d) il versamento della quota di partecipazione e compilazione della relativa modulistica.

1.1.2.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

1.1.2.2.1. ISCRIZIONI

I corsi di Istruttore Specialistico sono organizzati secondo la seguente procedura:

- a) definizione del programma, della sede e dei docenti sulla base delle indicazioni della Commissione Tecnica;
- b) apertura dell'iscrizione ai corsi sul portale amministrativo.

1.1.2.2.2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

I corsi prevedono una combinazione di:

- c) moduli teorici: erogati in presenza o tramite piattaforma informatica;
- d) moduli pratici: erogati in piscina o palestra.

1.1.2.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

I corsi di Istruttore Specialistico non prevedono esame di uscita.

La qualifica viene assegnata previa verifica della partecipazione al 100% delle ore di lezione previste.

1.1.3. CORSO COORDINATORE SCUOLA NUOTO

Il corso di Coordinatore Scuola Nuoto è organizzato dal SIT Centrale.

1.1.3.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare ai corsi di Coordinatore Scuola Nuoto è richiesto:

- a) la maggiore età;
- b) il possesso della qualifica di Istruttore in regola con il tesseramento federale;
- c) il versamento della quota di partecipazione.

1.1.3.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Le procedure organizzative sono le medesime previste al punto 1.1.2.2.

1.1.3.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Il corso di Coordinatore di Scuola Nuoto non prevede esame di uscita.

La qualifica viene assegnata previa verifica della partecipazione al 100% delle ore di lezione previste.

1.1.4. CORSO ISTRUTTORE DI GINNASTICA IN ACQUA

Il corso di Istruttore di Ginnastica in Acqua è organizzato dalle SNF in possesso dei requisiti elencati al successivo punto 1.1.4.3.1.

1.1.4.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al corso Istruttore di Ginnastica in Acqua è necessario:

- a) aver compiuto 16 anni al momento della prova pratica attitudinale;
- b) essere in possesso della licenza secondaria di primo grado (ex licenza media inferiore);
- c) disporre di certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica in corso di validità rilasciato dal medico di base o da un medico sportivo, da consegnare prima dello svolgimento della prova pratica attitudinale di cui al successivo punto d);
- d) superare una prova pratica attitudinale, dalla quale sono esentati i soli tecnici in possesso della qualifica di Istruttore o superiore.

In caso di mancato superamento della prova attitudinale di cui alla precedente lettera d), il candidato è tenuto a corrispondere la quota prevista dalla Normativa Generale quale titolo di partecipazione alle spese di organizzazione della prova stessa.

1.1.4.2. PROVA PRATICA ATTITUDINALE

Per superare la prova pratica attitudinale il candidato deve eseguire le prove richieste per il conseguimento del 4° livello tecnico (Sa Nuotare Uno) come descritto nel manuale delle Scuole Nuoto Federali consultabile sul sito web federale.

1.1.4.3. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

1.1.4.3.1. REQUISITI

La Società che intende attivare il corso deve essere in regola con l'affiliazione e aver ottenuto il riconoscimento di SNF per la stagione sportiva in corso, quest'ultima per ciascuna delle piscine interessate dall'organizzazione dei corsi.

La SNF deve avere la disponibilità di un tecnico in possesso della qualifica di Istruttore Specialistico di Fitness in Acqua, in regola con il tesseramento tecnico federale, da nominare Responsabile del corso.

La SNF potrà svolgere attività di formazione di istruttori di ginnastica in acqua esclusivamente per la FIN, pena la revoca della licenza.

1.1.4.3.2. ATTIVAZIONE DEL CORSO

La SNF deve trasmettere al Comitato Regionale competente per territorio la proposta di attivazione del corso, indicando date, orari, docenti e programma delle lezioni (Allegato 3. Modulo richiesta SNF organizzazione corso Istruttore di nuoto e Istruttore Ginnastica in acqua).

La SNF deve osservare i seguenti obblighi, con eventuali oneri a proprio carico:

- a) attenersi diligentemente al programma didattico (Allegato 1. Programmi dei corsi);
- b) nominare un tecnico in possesso della qualifica di Istruttore Specialistico di Fitness in Acqua Responsabile del Corso;
- c) raccogliere le domande d'iscrizione al corso verificando il possesso di tutti i previsti requisiti d'ammissione da parte dei candidati;
- d) indire la prova pratica attitudinale da svolgere secondo quanto previsto al punto 1.1.4.2 della presente Normativa;
- e) comunicare al Comitato FIN competente territorialmente l'elenco dei candidati che hanno superato la prova.

1.1.4.3.3. ISCRIZIONI

Il candidato che intende iscriversi al corso:

- a) è tenuto a compilare il modulo per l'iscrizione al corso;
- b) deve accedere al portale federale e corrispondere la quota di partecipazione al corso di competenza della FIN;
- c) deve corrispondere la quota di partecipazione al corso di competenza della SNF con le modalità da quest'ultima comunicate all'interessato.

1.1.4.3.4. RUOLO DEI COMITATI REGIONALI

Il Comitato Regionale competente per territorio, nella persona del Coordinatore Regionale, supporta la SNF nell'organizzazione del corso provvedendo a:

- a) controllare la sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dalla presente Normativa, informando per conoscenza il SIT Centrale; in assenza di rilievi entro 7 giorni dalla trasmissione della domanda, il corso si intende autorizzato;
- b) controllare l'effettiva corresponsione delle quote di partecipazione al Corso di competenza della FIN, sollecitando la SNF interessata per la soluzione di eventuali carenze.

1.1.4.4. RILASCIO DELLA QUALIFICA

La qualifica è rilasciata ai corsisti che:

- a) hanno visualizzato tutto il materiale didattico online e presentano il relativo attestato rilasciato dalla piattaforma informatica;
- b) hanno partecipato al 100% delle ore di lezione in presenza.

1.2. TECNICI SPORTIVI

1.2.1. CORSO AIUTO ALLENATORE – 1° LIVELLO SNAQ

Il corso di Aiuto Allenatore è organizzato dai Comitati Regionali.

1.2.1.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al corso di Aiuto Allenatore è necessario:

- a) la maggiore età;
- b) il possesso della qualifica di Istruttore in regola con il tesseramento federale;
- c) il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (ex licenza media superiore);
- d) il Certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica rilasciato dal medico di base o da un medico sportivo, da consegnare al momento del primo accredito in presenza;
- e) il versamento della prevista quota di partecipazione.

1.2.1.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Le procedure organizzative sono le medesime previste al punto 1.1.2.2.

1.2.1.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Le prove d'esame si svolgono tra 30 e 60 giorni dalla conclusione del corso. Sono ammessi solo i corsisti che:

- a) hanno visualizzato il materiale didattico online e presentano il relativo attestato rilasciato dalla piattaforma informatica;
- b) hanno partecipato al 100% delle ore previste in presenza;
- c) hanno completato il tirocinio pratico previsto dal programma del corso.

1.2.1.3.1. CONTENUTO DELLA PROVA

Le prove d'esame consistono in:

- a) un test scritto composto da 50 domande a risposta multipla selezionate da un database messo a disposizione dal SIT centrale;
- b) un colloquio per valutare la conoscenza dei contenuti, la partecipazione e il livello di competenza acquisito.

Le prove sono pubbliche, con la possibilità di limitare la presenza del pubblico.

In situazioni particolari possono essere svolte online secondo un disciplinare predisposto dallo stesso SIT Centrale.

Gli esami sono verbalizzati con specificazione dei contenuti e dell'esito finale con l'inserimento di una delle seguenti diciture: non idoneo – idoneo. In caso di non idoneità, le motivazioni devono essere chiaramente espresse all'interno del verbale d'esame.

I candidati non idonei o assenti possono ripetere l'esame entro un anno, previo pagamento della tassa stabilita dalla Normativa Generale. Nel caso risultino nuovamente non idonei o assenti devono ripetere il corso con il pagamento della relativa quota.

1.2.1.3.2. COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'esame è nominata dal SIT Centrale e comprende:

- a) il Coordinatore Nazionale SIT o un suo delegato, che assume il ruolo di Presidente della Commissione;
- b) i docenti del corso;
- c) altri Docenti Nazionali o Esperti, se necessari.

Possono essere costituite sottocommissioni composte da almeno 2 esaminatori.

1.2.1.3.3. RATIFICA E ARCHIVIAZIONE

Gli esiti degli esami sono verbalizzati e inviati al SIT Centrale per la ratifica finale.

I verbali d'esame e tutta la documentazione relativa ai corsi sono conservati presso il SIT Centrale per un periodo minimo di dieci anni.

1.2.2. CORSO AIUTO ALLENATORE TUFFI – 1° LIVELLO SNAQ

Il corso di Aiuto Allenatore Tuffi è organizzato dal SIT Centrale.

1.2.2.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

1.2.2.1.1. REQUISITI GENERALI

Per partecipare al corso di Aiuto Allenatore è necessario:

- a) la maggiore età;
- b) il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (ex licenza media superiore);
- c) il superamento della prova pratica di ammissione descritta al successivo punto 1.2.2.1.2;
- d) il Certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica rilasciato dal medico di base o da un medico sportivo, da consegnare al momento della prova pratica di ammissione;
- e) il versamento della quota di partecipazione e compilazione della relativa modulistica.

1.2.2.1.2. PROVA PRATICA DI AMMISSIONE

La prova pratica attitudinale è condotta dal Coordinatore Nazionale SIT o da un Docente Nazionale da quest'ultimo incaricato.

I Docenti devono avere almeno la qualifica di Allenatore di Tuffi.

Le abilità richieste durante la prova pratica attitudinale includono:

- a) esecuzione di un tuffo di testa da blocco di partenza regolamentare;
- b) nuotata subacquea (minimo 12 metri);
- c) galleggiamento verticale gambe a bicicletta (minimo 20 secondi).

Le prove sono valutate con un punteggio da 0 (abilità inesistente) a 3 (abilità eccellente).
Per essere ammesso al corso, il candidato deve ottenere un punteggio minimo di 8 punti, con almeno 1 punto per ciascuna prova.

1.2.2.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Le procedure organizzative sono le medesime previste al precedente punto 1.1.2.2.

1.2.2.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Le procedure per il rilascio della qualifica sono le medesime previste al precedente punto 1.2.1.3.

1.2.3. CORSO ALLENATORE (TUTTE LE DISCIPLINE) – 2° LIVELLO SNAQ

I corsi di Allenatore sono organizzati dal SIT Centrale.

1.2.3.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al corso di Allenatore è necessario:

- a) il possesso della qualifica di Aiuto Allenatore (Aiuto Allenatore Tuffi per il corso Allenatore Tuffi) in regola con il tesseramento federale;
- b) il Certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica rilasciato dal medico di base o da un medico sportivo, da consegnare al momento dell'accREDITO;
- c) il versamento della quota di partecipazione e compilazione della relativa modulistica;
- d) limitatamente al solo corso di Allenatore di Nuoto per Salvamento, la qualifica di Assistente Bagnanti MIP rilasciata dalla FIN.

1.2.3.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Le procedure organizzative sono le medesime previste al precedente punto 1.1.2.2.

1.2.3.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Le procedure per il rilascio della qualifica sono le medesime previste al punto 1.2.1.3.

1.2.4. CORSO ALLENATORE CAPO (TUTTE LE DISCIPLINE) – 3° LIVELLO SNAQ

I corsi di Allenatore Capo sono organizzati dal SIT Centrale.

1.2.4.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al corso di Allenatore è necessario:

- a) il possesso della qualifica di Allenatore della disciplina specifica in regola con il tesseramento federale;
- b) il versamento della quota di partecipazione e compilazione della relativa modulistica.

1.2.4.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Le procedure organizzative sono le medesime previste al punto 1.1.2.2.

1.2.4.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Le procedure per il rilascio della qualifica sono le medesime previste al precedente punto 1.2.1.3. con la seguente eccezione: la prova d'esame consiste esclusivamente in un colloquio per valutare la conoscenza dei contenuti, la partecipazione e il livello di competenza acquisito.

1.3. AREA PREPARATORE ATLETICO

Il corso di Preparatore Atletico è organizzato dal SIT Centrale.

1.3.1. PREPARATORE ATLETICO

1.3.1.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al corso di Preparatore Atletico è richiesto:

- a) la maggiore età;
- b) il possesso della qualifica di Istruttore in regola con il tesseramento federale;
- c) la Laurea in Scienze Motorie, Medicina o Fisioterapia;
- d) il Certificato di idoneità all'attività sportiva non agonistica rilasciato dal medico di base o da un medico sportivo, da consegnare al momento del primo accredito in presenza;
- e) il versamento della quota di partecipazione e compilazione della relativa modulistica.

1.3.1.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Le procedure organizzative sono le medesime previste al punto 1.1.2.2.

1.3.1.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Il corso di Preparatore Atletico non prevede esame di uscita. La qualifica viene assegnata previa verifica della partecipazione al 100% delle ore di lezione previste.

1.4. AREA TECNICO GESTIONALE

I corsi di Area Tecnico Gestionale sono organizzati dal SIT Centrale.

1.4.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare ai corsi di Area Tecnico Gestionale è richiesto:

- a) la maggiore età;
- b) il versamento della quota di partecipazione e compilazione della relativa modulistica.

1.4.2. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Le procedure organizzative sono le medesime previste al punto 1.1.2.2.

1.4.3. RILASCIO DELLA QUALIFICA

I corsi di Area Tecnico Gestionale non prevedono esame di uscita.

Le qualifiche vengono assegnate previa verifica della partecipazione al 100% delle ore di lezione previste.

1.5. CORSO PER DOCENTE REGIONALE

I corsi per Docente Regionale sono organizzati dal SIT centrale.

1.5.1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al corso Docente Regionale è richiesto:

- a) il possesso della qualifica minima di Aiuto Allenatore (2° livello SNaQ) in regola con il tesseramento federale;
- b) il superamento della preselezione del Comitato Regionale competente. La preselezione consiste in un colloquio per verificare la perfetta conoscenza dei contenuti richiesti per la formazione regionale e le competenze comunicative del candidato;
- c) il superamento dell'esame di ammissione descritto al successivo punto 1.5.3.

1.5.2. PROCEDURE AMMINISTRATIVE

Per la partecipazione al Corso per Docente Regionale, il candidato deve:

- a) compilare la modulistica prevista ed effettuare la registrazione tramite il portale federale;
- b) essere in regola con il tesseramento annuale alla data di presentazione della domanda;
- c) versare la quota di partecipazione secondo quanto stabilito dalla Normativa Generale con le modalità previste dal portale federale;
- d) inviare al Comitato Regionale di appartenenza la documentazione richiesta per la preselezione;
- e) attendere comunicazione ufficiale dell'ammissione al corso, a seguito del superamento della preselezione e dell'esame di ammissione.

Il SIT Centrale provvede all'attivazione del corso, alla nomina dei docenti e dei commissari, nonché alla gestione delle comunicazioni ufficiali, compreso il rilascio della qualifica al termine del corso per i candidati risultati idonei.

1.5.3. ESAME DI AMMISSIONE

L'esame di ammissione è composto da:

- a) un test con 50 domande a risposta chiusa estratte da un database predisposto dal SIT Centrale;
- b) un colloquio in caso di punteggio inferiore a 30/50 nel test;
- c) una presentazione orale su un argomento tecnico scelto tra i temi proposti dalla commissione.

Le prove d'esame sono pubbliche e debitamente verbalizzate, con l'inserimento di una delle seguenti diciture: non idoneo – idoneo.

In caso di non idoneità, le motivazioni devono essere riportate in calce al verbale e firmate da tutti i membri della commissione.

La commissione d'esame è composta dal Coordinatore Nazionale SIT o un suo delegato, dai Coordinatori Regionali SIT e dai Docenti Nazionali presenti al corso. La commissione può essere suddivisa in sottocommissioni formate da almeno due esaminatori.

1.5.4. RILASCIO DELLA QUALIFICA

Il corso Docente Regionale non prevede esame di uscita. Le qualifiche vengono assegnate previa verifica della partecipazione al 100% delle ore di lezione previste.

2. ASSEGNAZIONE, RICONOSCIMENTO ED EQUIPARAZIONE DI TITOLI

2.1. MERITI SPORTIVI

Possono ottenere la qualifica di Aiuto Allenatore e Aiuto Allenatore Tuffi, previa richiesta al SIT Centrale, gli atleti ed ex atleti che, negli ultimi 12 anni, siano stati convocati dalla FIN nelle Squadre Nazionali Assolute per una fra le seguenti manifestazioni: Olimpiadi, Campionati del Mondo, Campionati Europei, World Games (per il nuoto per salvamento).

Il rilascio della qualifica è subordinato:

- a) alla frequenza di un tirocinio di almeno 30 ore presso una Società affiliata alla FIN, da espletarsi affiancando un tecnico in possesso della qualifica di Aiuto Allenatore o superiore;
- b) al superamento di un colloquio, con apposita commissione nominata dal SIT Centrale e composta dal Coordinatore Nazionale SIT e uno o più Docenti Nazionali, riguardante tutti gli aspetti motori-sportivi generali, di ambientamento, acquaticità, abilità motorie acquatiche e altre di nozioni di base; per la sola qualifica di Aiuto Allenatore Tuffi, il colloquio farà riferimento a tutti gli aspetti motori-sportivi generali e specifici relativi a tale specifica disciplina.

Per l'acquisizione delle suddette qualifiche non è richiesta la corresponsione di quote federali, salvo la quota ordinaria di tesseramento alla FIN per la stagione sportiva nella quale viene acquisita.

Per la preparazione del predetto colloquio, i candidati possono richiedere al SIT Centrale le dispense predisposte per il corso Istruttori.

Il superamento dei colloqui previsti dal presente articolo comporta l'inserimento nei ruoli tecnici. L'interessato deve provvedere entro 30 giorni dal superamento del colloquio ad effettuare il tesseramento federale per la stagione sportiva in corso. Decorso infruttuosamente tale termine, il SIT centrale provvede ad annullare l'attribuzione della qualifica sul portale federale.

2.2. TECNICI STRANIERI

I tecnici stranieri in possesso di una specifica qualifica rilasciata da:

- a) World Aquatics o European Aquatics;
- b) ILS o ILSE;
- c) Federazione Sportiva o Comitato Olimpico di appartenenza;
- d) Ministero dello Sport o altri Organismi Statali del paese di provenienza.

I tecnici che intendono ottenere l'equiparazione alle rispettive qualifiche FIN devono inoltrare, salvo quanto previsto da eventuali specifici protocolli di collaborazione internazionale, domanda scritta al SIT Centrale.

La domanda deve essere accompagnata dall'attestato di conseguimento della qualifica e dal programma del relativo corso di formazione.

Per ottenere l'equiparazione del titolo i tecnici stranieri devono sostenere con esito positivo un colloquio in lingua italiana di fronte a una commissione nominata dal SIT Centrale e composta dal Coordinatore Nazionale SIT e uno o più Docenti Nazionali.

Il colloquio mira ad accertare la congruenza delle conoscenze del tecnico straniero con quelle richieste per l'equivalente qualifica FIN e la capacità di esprimerle fluentemente in lingua italiana.

Per quanto attiene le qualifiche di Allenatore e Allenatore Capo di Nuoto per Salvamento potrà essere richiesta una prova pratica in acqua equivalente all'esame di ammissione per il corso di Assistente Bagnanti.

La commissione, esaminato il candidato, provvede alla equiparazione con la qualifica richiesta o, laddove ritenuto opportuno, a una di livello inferiore; qualora il candidato accetti la qualifica inferiore, per l'ottenimento di quella superiore dovrà successivamente frequentare il relativo corso e superare l'esame finale di abilitazione.

Con il superamento dell'esame il tecnico viene inquadrato nei ruoli federali con il rilascio del primo tesseramento per la medesima stagione sportiva compreso all'interno della quota di conversione già corrisposta.

2.3. ISTITUTI SCOLASTICI E UNIVERSITARI

Gli Istituti Universitari con corsi di laurea in scienze motorie possono far conseguire ai propri studenti la qualifica di Istruttore FIN previa attivazione di apposita convenzione con la FIN.

Le relative modalità sono indicate nelle apposite Linee Guida approvate dal Consiglio Federale, disponibili sul sito della FIN.

Con il riconoscimento della qualifica il tecnico viene inquadrato nei ruoli federali con il rilascio del primo tesseramento compreso all'interno della quota di conversione nella stessa stagione sportiva. La FIN può inoltre stipulare, su proposta del SIT Centrale, accordi con Istituzioni Scolastiche e Universitarie di ogni ordine e grado per specifici progetti formativi.

2.4. ALTRE AGENZIE FORMATIVE

La FIN può stipulare accordi con altri Enti riconosciuti dal CONI per la trasformazione di qualifiche di Istruttore dagli stessi rilasciate, con la medesima qualifica FIN.

3. TESSERAMENTO, IMMISSIONE E REINSERIMENTO IN RUOLO

3.1. ABILITAZIONE, IMMISSIONE IN RUOLO E TESSERAMENTO

Con l'acquisizione della qualifica il tecnico:

- a) è abilitato all'esercizio delle attività previste per la qualifica ottenuta;
- b) è inserito nei ruoli tecnici nell'Albo dei Tecnici pubblicato sul sito istituzionale della FIN;
- c) ottiene, salvo per le qualifiche per le quali non è previsto, il tesseramento alla FIN nella categoria dei Tecnici, in base alla qualifica acquisita, valido per la stagione sportiva in cui si è sostenuto e superato l'esame di idoneità.

Il rinnovo del tesseramento per le stagioni successive è a carico del tecnico e costituisce condizione obbligatoria per il mantenimento dell'abilitazione. Il tesseramento in corso di validità è un prerequisito essenziale per:

- a) poter operare come tecnico societario;
- b) ricoprire il ruolo di tecnico sociale presso le SNF.

Il tesseramento nei ruoli del SIT è valido per l'intera stagione sportiva e segue le disposizioni indicate nella Normativa Generale.

La quota di rinnovo annuale è unica, indipendentemente dal numero di qualifiche possedute dal tecnico.

3.2. REINSERIMENTO IN RUOLO

Il tecnico è tenuto a rispettare gli obblighi di formazione permanente previsti per la propria qualifica come descritti nel successivo art. 4. La mancata osservanza di tali obblighi o il mancato rinnovo del tesseramento per un periodo pari o superiore a quattro anni determina lo status di "fuori ruolo". Per ottenere il reinserimento in ruolo il tecnico deve sostenere un colloquio davanti ad una Commissione di valutazione.

La richiesta di reinserimento in ruolo va presentata utilizzando l'Allegato 8. Modulo richiesta reinserimento in ruolo:

- a) al Comitato Regionale competente per le qualifiche di Istruttore e di Aiuto Allenatore;
- b) al SIT Centrale per ogni altra qualifica.

La Commissione ha il compito di determinare l'idoneità dei soggetti a rientrare nelle attività federali compilando un verbale per ogni soggetto valutato, indicando le decisioni prese e le motivazioni, utilizzando l'Allegato 9. Modulo verbale per il reinserimento in ruolo.

La Commissione è composta dai seguenti membri:

- a) per colloqui presso il SIT Centrale dal Coordinatore Nazionale SIT o suo delegato e uno o più Docenti Nazionali;
- b) per colloqui presso il Comitato Regionale dal Coordinatore Regionale SIT o suo delegato e da uno o più Docenti Regionali.

La Commissione, in caso di esito negativo del colloquio, può proporre al candidato il reinserimento con una qualifica inferiore (downgrade). Qualora il candidato accetti, per riacquisire la qualifica superiore dovrà frequentare il corso e sostenere il relativo esame.

4. FORMAZIONE PERMANENTE

Tutti i tecnici mantengono l'abilitazione attraverso percorsi di aggiornamento differenti in funzione della qualifica posseduta.

4.1. TECNICI DI BASE

4.1.1. ISTRUTTORI

I tecnici in possesso della qualifica di Istruttore devono provvedere ad aggiornare la propria qualifica ogni 4 anni, utilizzando almeno uno dei seguenti percorsi formativi:

- a) frequentando un aggiornamento online organizzato dal SIT Centrale;
- b) frequentando un corso di Istruttore Specialistico o di Coordinatore di Scuola Nuoto;
- c) acquisendo una qualifica tecnico sportiva (Aiuto Allenatore – Allenatore – Allenatore Capo);

- d) frequentando un aggiornamento in presenza organizzato da un Comitato Regionale previa validazione del programma da parte del SIT Centrale.

Per essere validato l'aggiornamento deve prevedere:

- a) una durata di almeno 4 ore;
- b) la presenza di almeno un Docente Nazionale o di un Esperto indicato dal SIT Centrale.

4.1.2. ALTRE QUALIFICHE

Per le qualifiche di Istruttore Specialistico, Istruttore di Ginnastica in Acqua e di Coordinatore non sono previsti obblighi di aggiornamento specifici.

4.2. TECNICI SPORTIVI

4.2.1. AIUTO ALLENATORI – ALLENATORI – ALLENATORI CAPO

4.2.1.1. CREDITI FORMATIVI

I tecnici in possesso delle qualifiche dal 1° al 3° livello SNaQ (Aiuto Allenatore, Allenatore, Allenatore Capo) si aggiornano attraverso un sistema di crediti suddivisi in:

- a) crediti per le abilità: conseguibili attraverso la pratica sul campo (attività agonistica, tirocinio, affiancamento) presso società affiliate alla FIN;
- b) crediti per le conoscenze: rilasciati dal SIT Centrale o da altre Federazioni Sportive Nazionali e/o Discipline Associate aderenti allo SNAQ, conseguibili attraverso:
 - Lezioni teoriche;
 - Lezioni pratiche;
 - Studio individuale (proporzionale alle ore di lezione secondo un coefficiente da 1 a 4).

Un credito corrisponde a 24 ore di attività. Per eventi formativi di particolare rilevanza il SIT Centrale può utilizzare un differente rapporto crediti/ore di attività.

Il sistema dei crediti, al fine di mantenere attiva la qualifica, si basa sul conseguimento ed il successivo raggiungimento del numero di crediti previsti per la propria qualifica (quota crediti) negli precedenti 4 anni.

Ad ogni conseguimento di credito saranno sommati, a ritroso nel tempo e fino a 4 anni, i crediti ottenuti fino al raggiungimento della propria quota crediti.

La data del credito più vecchia, aumentata di 4 anni, aggiornerà la scadenza della qualifica. I tecnici possono verificare in tempo reale lo stato del proprio aggiornamento accedendo alla sezione SNaQ nella propria area riservata del portale amministrativo.

Il numero di crediti da acquisire nel quadriennio varia in base alla qualifica posseduta come stabilito nel seguente prospetto:

Qualifica	Conoscenze		Abilità	
	Crediti	Ore	Crediti	Ore
Aiuto Allenatore	2	48	20	480
Allenatore	4	96	40	960
Allenatore Capo	8	192	80	1920

I tecnici possono acquisire crediti formativi per le conoscenze secondo il seguente prospetto:

Attività	Crediti per conoscenze	Note
Eventi formativi organizzati dal SIT FIN	Come da programma	-
Laurea magistrale in Scienze Motorie	12,5	Non cumulabili
Altri titoli di laurea	7,5	
Eventi formativi organizzati da altra Federazione Sportiva Nazionale o Disciplina Associata aderente allo SNaQ, dalle Scuole dello Sport del CONI, dalla Scuola dello Sport di Sport e Salute	1 credito ogni 24 ore di attività fino a un massimo di 10	Max 25 complessivi
Attività di ricerca e pubblicazione:		
Rivista scientifica di classe A	10	Max 25 complessivi
Rivista SDS	5	
Pubblicazione ufficiale FIN	5	
Docenze Area Formazione Tecnica FIN:		
1h docenza evento formativo nazionale	1	Max 25 complessivi
1h docenza evento formativo regionale o SNF	0,5	

Gruppo Ufficiali di Gara		
1h attività su campo gara sia attività nazionale che regionale	1	Max 25 complessivi
Public speaking:		
Convegno organizzato da World Aquatics/European Aquatics/ILS/ILSE	5	Max 25 complessivi
Convegno organizzato da Federazione Sportiva Nazionale estera	2,5	
Convegno organizzato da FIN o altra Federazione Sportiva Nazionale	1	

4.2.1.2. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI

4.2.1.2.1 CREDITI PER CONOSCENZE

4.2.1.2.1.1. TECNICI

I crediti per conoscenze vengono assegnati automaticamente per eventi formativi organizzati direttamente dal SIT, Centrale o Regionale.

I crediti per conoscenze per eventi formativi organizzati da altre Federazioni Sportive o Discipline Associate aderenti allo SNaQ, e per tutti gli altri casi previsti dal presente articolo, vengono assegnati previa richiesta corredata dall'attestato di partecipazione e dal programma del corso, da inoltrare al SIT Centrale entro 12 mesi dal completamento dell'attività.

Non sono idonei all'acquisizione di crediti per conoscenze eventi formativi organizzati da Enti di Promozione Sportiva o altre agenzie formative che non abbiano in corso specifiche convenzioni con la FIN.

4.2.1.2.1.2. DOCENTI

I crediti per le docenze a eventi formativi del SIT e della Sezione Salvamento vengono assegnati:

- a) dal SIT Centrale per i corsi dallo stesso organizzati;
- b) dal Comitato Regionale competente per corsi organizzati dallo stesso Comitato, dalle Scuole Nuoto Federali o da Fiduciari della Sezione Salvamento.

4.2.1.2.2. CREDITI PER ABILITÀ

4.2.1.2.2.1. TECNICI GENERICI

I crediti per abilità vengono assegnati direttamente dalla società presso la quale il tecnico è stato impegnato, utilizzando la specifica funzione del portale amministrativo.

I tecnici operanti all'estero o che collaborano in Italia con società sportive non affiliate alla FIN ma ad altro Organismo Affiliante riconosciuto dal CONI possono chiedere il riconoscimento dei crediti per abilità utilizzando l'Allegato 5. Modulo riconoscimento crediti abilità da Enti diversi da FIN.

4.2.1.2.2.2. TECNICI FEDERALI

I crediti per le attività svolte in qualità di Tecnici Federali vengono assegnati dal Settore competente su richiesta del Tecnico.

Per le attività svolte in qualità di tecnici accompagnatori di rappresentative regionali, i crediti vengono assegnati dal Comitato Regionale competente.

4.2.1.2.2.3. GRUPPO UFFICIALI GARA

I crediti per le attività svolte in qualità di Ufficiali Gara vengono assegnati:

- a) dal GUG nazionale per le attività su base nazionale e internazionale;
- b) dal GUG regionale competente per le attività su base provinciale e regionale.

4.2.2. DOCENTI REGIONALI

Non è previsto un obbligo di formazione specifica per la qualifica di Docente Regionale.

I tecnici in possesso di tale qualifica si aggiornano quindi conformemente al proprio livello SNaQ salvo quanto previsto dall'art. 6.3 del Regolamento SIT.

4.3. PREPARATORI ATLETICI

Per la qualifica di Preparatore Atletico non sono previsti obblighi di aggiornamento specifici.

4.4. QUALIFICHE DI AREA TECNICO GESTIONALE

Per le qualifiche di Area Tecnico Gestionale non sono previsti obblighi di aggiornamento specifici.

5. DOWNGRADE DELLE QUALIFICHE

I tecnici possono richiedere il downgrade della propria qualifica, ovvero il declassamento volontario a una qualifica inferiore, presentando una richiesta scritta al SIT Centrale allegando copia di un documento d'identità valido.

La richiesta di downgrade è irreversibile: una volta approvata dal SIT Centrale e ufficializzata, per riottenere la qualifica superiore il tecnico dovrà frequentare nuovamente il relativo corso.

Ricevuta la richiesta, il SIT centrale aggiorna l'albo tecnico e il database della FIN e comunica al tecnico il completamento della procedura.

6. UDITORI

A tutti i corsi organizzati dal SIT Centrale e dai Comitati Regionali è possibile partecipare in qualità di uditori, versando la quota prevista dalla Normativa Generale e secondo le procedure di volta in volta stabilite.

La partecipazione in qualità di uditore non prevede il rilascio di attestati e qualifiche.

7. NORME TRANSITORIE

7.1. CORSI ISTRUTTORE E AIUTO ALLENATORE

Le disposizioni relative all'organizzazione dei corsi per Istruttore da parte delle SNF e dei corsi per Aiuto Allenatore e Aiuto Allenatore Tuffi da parte dei Comitati Regionali entrano in vigore dal 1/10/2025.

Fino a tale data si applicano le disposizioni precedenti.

7.2. NUOVE QUALIFICHE

7.2.1. PREPARATORE ATLETICO

Entro la data del 31/12/2025 è possibile richiedere il riconoscimento della qualifica di Preparatore Atletico da parte dei soggetti in possesso di una o più delle seguenti qualifiche che abbiano collaborato in maniera continuativa con le Squadre Nazionali nel quadriennio antecedente la pubblicazione del presente regolamento:

- a) laurea in Scienze Motorie, Medicina, Fisioterapia;
- b) tecnici della Federazione Italiana Pesistica (FIPE) o della Federazione Ginnastica d'Italia (FGI) con qualifica pari o superiore al 2° livello SNaQ.

La richiesta deve essere inviata dagli interessati al SIT Centrale allegando la documentazione che comprova il possesso di uno dei titoli sopra indicati e versando la quota prevista dalla Normativa Generale.

7.2.2. ALTRE QUALIFICHE

Le disposizioni relative all'organizzazione dei corsi di formazione per tutte le nuove qualifiche previste dalla presente Normativa entrano in vigore dal 1/10/2025.

7.3. RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI

Entro la data del 31/12/2025 è possibile per i tecnici richiedere il riconoscimento dei crediti per conoscenze, mediante richiesta scritta da inviare al SIT Centrale, per ognuno dei seguenti corsi eventualmente ed utilmente frequentati, organizzati dal SIT dal 2021 in poi:

- a) Corso Coordinatore Scuola Nuoto;
- b) Corso Istruttore Specialistico (tutte le tipologie);
- c) Corsi di Area Tecnico Gestionale.

8. ALLEGATI

Gli allegati della presente Normativa costituiscono parte integrante della stessa.

La modulistica deve essere utilizzata garantendone la piena conformità ai facsimili predisposti dalla FIN; eventuali difformità possono determinare l'irricevibilità della documentazione inviata.

ALLEGATO 1. PROGRAMMI DEI CORSI

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
-----------	------------	-------------

INTRODUZIONE

Contenuti e obiettivi del corso	1,5	
Aspetti amministrativi	1,5	

CULTURA DELL'ACQUA

La piscina inclusiva	1	
L'uomo e l'acqua	1	
Figura e ruolo dell'istruttore	1	
Cenni di teoria del movimento	1	
Schemi motori terrestri e acquatici	1	
Costruzione di abilità motorie negli sport acquatici	1	
Dalla competenza motoria al talento sportivo	1	

BIOFISIOLOGIA

Il corpo umano	6	
Elementi di primo soccorso	2	

PSICOPEDAGOGIA

Il processo di comunicazione	1	
Gestione del singolo e del gruppo	1	
Sviluppo cognitivo emotivo e affettivo	1	
Intelligenza emotiva e competenza sociale	1	
Costruzione dell'autostima	1	
Insegnamento e apprendimento	1	
Strategie didattiche e clima psicologico	1	
Tipologie di allievo	1	
La tutela dei minori nello sport	2	

LA SCUOLA DI ABILITÀ ACQUATICHE

Aspetti organizzativi	1	
La scuola nuoto federale	1	
Organizzazione della scuola nuoto	1	
Sicurezza in piscina	1	
Responsabilità dell'istruttore	1	
Ginnastica educativa e prenatatoria	1	2
Ambientamento e acquaticità	1	2
Galleggiamenti e spostamenti, posture e propulsione	1	2
La locomozione in acqua e i quattro stili canonici	1	2

Tecnica e didattica delle quattro nuotate regolamentari	1	4
Cenni di fitness in acqua	2	2
Pallanuoto in corsia	2	2
Nuoto artistico in corsia	2	2
Nuoto per salvamento in corsia	2	2
Responsabilità dell'istruttore	1	
L'avviamento all'attività sportiva		

ATTIVITÀ SPECIALI

Cenni di attività per gestanti	1	
Cenni di attività neonatale	1	
Cenni di attività prescolare	1	
Cenni di attività per adulti e terza/quarta età	1	
Totale	51	20

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SCUOLA NUOTO FEDERALE

PROGRAMMA CORSO ISTRUTTORE DI GINNASTICA IN ACQUA

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
Le linee guida dell'esercizio fisico e le componenti del fitness	0,75	
Le differenti tipologie di lezione. Classificazioni generiche	0,75	
Utilizzo delle resistenze e degli attriti offerti dall'acqua. Conseguenze sul movimento	0,75	
Gli esercizi base del fitness in acqua. Equilibrio e postura	0,75	
Piccoli e grandi attrezzi acquatici (cenni)	0,75	
Figura e ruolo dell'istruttore di fitness in acqua	0,75	
Le differenti tipologie di lezione		2
La corretta dimostrazione del gesto acquatico		4
Cenni sul lavoro a tempo musicale		1
Prove pratiche in palestra e sul bordo vasca		4
Applicazioni pratiche		3
Totale	4,5	14

TIROCINIO: 10 ORE PRESSO UNA SCUOLA NUOTO FEDERALE

PROGRAMMA CORSO COORDINATORE SCUOLA NUOTO

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
Il management operativo	0,75	
La piscina: tipologie e attività	0,75	
Le condizioni ambientali: norme e controlli	0,75	
L'organizzazione della scuola nuoto	0,75	
Le scuole nuoto federali	0,75	
Cultura dell'acqua	0,75	
Ginnastica educativa e prenatatoria	0,75	
Attività per gestanti	0,75	
Attività 0-3 anni	0,75	
Attività 3-6 anni	0,75	
La scuola di abilità acquatiche per bambini e ragazzi	0,75	
L'avviamento allo sport	0,75	
Il nuoto a scuola	0,75	
Attività adulti e terza età	0,75	
Fitness in acqua	0,75	
La piscina inclusiva	0,75	
Cultura ed etica sportiva	0,75	
Da gruppo a squadra vincente	0,75	
La comunicazione	0,75	
Gli enti sportivi dilettantistici	0,75	
I rapporti di lavoro nello sport dilettantistico	0,75	
Responsabilità civile e penale	0,75	
Responsabilità dell'istruttore e del coordinatore	0,75	
La tutela dei minori nello sport	0,75	
Laboratorio didattico		6
Totale	18	6

TIROCINIO: NON PREVISTO

PROGRAMMA CORSO ISTRUTTORE SPECIALISTICO 0-6 ANNI

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
Caratteristiche dello sviluppo 0-3 anni	0,75	
Caratteristiche dello sviluppo 3-6 anni	0,75	
L'accrescimento corporeo 0-6 anni	0,75	
Alimentazione salute e benessere del bambino 0-6 anni	0,75	
Gli stadi dello sviluppo: una proposta coerente 0-3 anni	0,75	
Gli stadi dello sviluppo: una proposta coerente 3-6 anni	0,75	
Il massaggio neonatale	0,75	
Il rapporto con i genitori	0,75	
Aspetti organizzativi	0,75	
Esperienze	1,5	
Totale	8,25	

TIROCINIO: NON PREVISTO**PROGRAMMA CORSO ISTRUTTORE SPECIALISTICO 6-16 ANNI**

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
Cultura dell'acqua	0,75	
Caratteristiche dello sviluppo 6-11 anni	0,75	
Caratteristiche dello sviluppo 11-16 anni	0,75	
L'accrescimento corporeo 6-16 anni	0,75	
Alimentazione salute e benessere del bambino e dell'adolescente	0,75	
La tutela dei minori nello sport	0,75	
Il rapporto con i genitori	0,75	
La scuola di abilità acquatiche	0,75	
L'avviamento allo sport	0,75	
Diversificazioni didattiche	0,75	
La cultura della sicurezza	0,75	
La piscina inclusiva	0,75	
Il nuoto a scuola	0,75	
Esperienze	1,5	
Totale	11,25	

TIROCINIO: NON PREVISTO

PROGRAMMA CORSO ISTRUTTORE SPECIALISTICO ADULTI E TERZA ETÀ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
Cambiamenti sociali e opportunità	0,75	
Benefici dell'attività in acqua in età adulta	0,75	
Esercizio fisico e benessere psicologico	0,75	
Alimentazione movimento e salute	0,75	
Comunicazione e fidelizzazione	0,75	
Aspetti organizzativi	0,75	
Fitness in acqua	0,75	
Il nuoto master	0,75	
Riabilitazione e rieducazione motoria in acqua	0,75	
Sport movimento e invecchiamento attivo	0,75	
Safeguarding e tutela degli utenti	0,75	
Esperienze	1,5	
Totale	9,75	

TIROCINIO: NON PREVISTO**PROGRAMMA CORSO ISTRUTTORE SPECIALISTICO GESTANTI**

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
Aspetti anatomici e funzionali	0,75	
Aspetti psicologici	0,75	
Attività fisica durante la gravidanza: opportunità e limitazioni	0,75	
Alimentazione e benessere in gravidanza	0,75	
Obiettivi dell'attività	0,75	
La collaborazione con i servizi sociali e sanitari	0,75	
Esperienze	1,5	
Esercizi	1,5	4
Totale	7,5	4

TIROCINIO: NON PREVISTO

PROGRAMMA CORSO ISTRUTTORE SPECIALISTICO FITNESS

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
Analisi della struttura e utilizzo dello spazio di lavoro	0,75	
Benefici e limiti dell'attività motoria in acqua	0,75	
Utilizzo dell'attrito e delle resistenze	0,75	
Presentazione degli esercizi in differenti altezze d'acqua	0,75	
Dalla terra all'acqua. La corretta dimostrazione del movimento acquatico: acqua alta e bassa	0,75	1,5
Costruzione della lezione: le diverse fasi, metodologia e didattica	0,75	
Acqua Gym, Acqua Fitness combinata agli sport natatori	0,75	
Principi di teoria e metodologia dell'allenamento applicati al fitness in acqua	0,75	
L'Acqua Aerobica e l'Acqua Interval	0,75	
Acqua Kick, Acqua Circuit, Acqua Cross Training	0,75	2
Il Body Mind (Acqua Fluid), Attività in acqua per over 65	0,75	1
Competizioni di Fitness in Acqua, Criterium	0,75	
Costruzione della coreografia di gara	0,75	
Esercizi per i vari distretti muscolari		1,5
La musica		1,5
Postura, equilibrio, piccoli e grandi attrezzi		1,5
Prove di insegnamento		2
Laboratorio didattico		2
Totale	9,75	13

TIROCINIO: NON PREVISTO

PROGRAMMA CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ATTIVITÀ ACQUATICHE INCLUSIVE

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
PARTE TEORICA		
La piscina inclusiva	0,75	
Relazione e apprendimento: le basi fisiologiche	1,5	
Il valore della diversità	1,5	
Il progetto di vita e l'espressione delle potenzialità	0,75	
Una check list specifica per l'ambiente acquatico	1,5	
La tutela dei minori nello sport	0,75	
Il luogo empatico: aspetti organizzativi	1,5	
La didattica adattata	1,5	
Buone pratiche dal territorio	1,5	
PARTE PRATICA		
L'analisi funzionale del comportamento	1,5	
La relazione di aiuto e il contenimento	0,75	
Prevenzione e gestione del burnout	0,75	
Parent e teacher training	0,75	
Analisi di caso	0,75	
Laboratori		1,5
Lavori di gruppo		1,5
Esercitazioni in acqua		3
Totale	15,75	6

TIROCINIO: NON PREVISTO

PROGRAMMA CORSO AIUTO ALLENATORE**(NUOTO, PALLANUOTO, NUOTO ARTISTICO, NUOTO PER SALVAMENTO) - 1° LIVELLO SNAQ**

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
-----------	------------	-------------

GENERALI

Il sistema sportivo nazionale e internazionale	1	
FIN: statuto, regolamento organico, carte federali	1	
Regolamento tecnico nuoto	2	
Regolamento tecnico nuoto di fondo	2	
Regolamento tecnico pallanuoto	2	
Regolamento tecnico nuoto artistico	2	
Regolamento tecnico nuoto per salvamento	2	

ALLENAMENTO E COMPETIZIONE

Principi di somministrazione del carico	4	
Organizzazione della seduta di allenamento	4	
Capacità motorie	2	
Avviamento all'attività agonistica	1	
Teoria dell'allenamento	1	
I codici di comunicazione	1	
Somministrazione di test motori	1	
Nuoto: tecnica e tattica	2	2
Nuoto di fondo: tecnica e tattica	2	2
Pallanuoto: tecnica e tattica	2	3
Nuoto artistico: tecnica e tattica	2	3
Nuoto per salvamento: tecnica e tattica	2	2
Laboratorio didattico	4	

INSEGNAMENTO E GESTIONE

Ruolo e responsabilità del tecnico	1	
Teoria della comunicazione	1	
Valutazione e osservazione di base del comportamento tecnico e tattico	2	
Gestione delle condizioni di sicurezza degli atleti	1	
Safeguarding e tutela degli atleti	2	
Totale	47	12

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO AIUTO ALLENATORE TUFFI – 1° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Il sistema sportivo nazionale e internazionale	1	
FIN: statuto, regolamento organico, carte federali	1	
Regolamento tecnico tuffi	2	
ALLENAMENTO E COMPETIZIONE		
Principi di somministrazione del carico	2	
Organizzazione della seduta di allenamento	2	4
Capacità motorie	2	4
Somministrazione di test motori	2	4
Tuffi: tecnica e tattica	2	4
Laboratorio didattico	4	
INSEGNAMENTO E GESTIONE		
Ruolo e responsabilità del tecnico	1	
Teoria della comunicazione	1	
Valutazione e osservazione di base del comportamento tecnico e tattico	1	2
Gestione delle condizioni di sicurezza degli atleti	1	
Safeguarding e tutela degli atleti	2	
Totale	24	18

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE NUOTO – 2° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Mezzi e metodi per l'organizzazione dell'allenamento	1	
Conduzione di sessioni di allenamento	1	2
Gestione e valutazione dei gruppi	1	2
Regolamenti e casistiche	1	
Giustizia sportiva	1	
Tutela sanitaria	1	
Misure di prevenzione e contrasto al doping	1	
Safeguarding e tutela degli atleti	2	
ALLENAMENTO		
Metodologia dell'allenamento giovanile	2	
Costruzione dei piani di allenamento	4	
Elementi di programmazione	4	
Applicazione della tecnica	4	
I mezzi di valutazione dell'allenamento e della gara	4	
Alimentazione e nutrizione	2	
Preparazione atletica	2	1
Laboratorio didattico	6	
INSEGNAMENTO E GESTIONE		
Comunicazione e gestione della relazione	2	
Principi di somministrazione del carico	2	
Programmazione a breve e medio termine	2	
Modelli di insegnamento	3	
Teoria e correzione dell'errore	2	
Basi scientifiche dell'apprendimento motorio	2	
Valutazione del comportamento tecnico e tattico	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Tecniche di comunicazione didattica	2	
Principi base di metodologia della ricerca	2	
Totale	57	5

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE PALLANUOTO – 2° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Mezzi e metodi per l'organizzazione dell'allenamento	1	
Conduzione di sessioni di allenamento	1	2
Gestione e valutazione dei gruppi	1	2
Regolamenti e casistiche	1	
Giustizia sportiva	1	
Tutela sanitaria	1	
Misure di prevenzione e contrasto al doping	1	
Safeguarding e tutela degli atleti	2	
ALLENAMENTO		
Costruzione dei piani di allenamento	4	
Elementi di programmazione	4	
Applicazione della tecnica	4	
I mezzi di valutazione dell'allenamento e della gara	4	
Alimentazione e nutrizione	2	
Laboratorio didattico	6	
INSEGNAMENTO E GESTIONE		
Comunicazione e gestione della relazione	2	
Principi di somministrazione del carico	2	
Programmazione a breve e medio termine	2	
Modelli di insegnamento	2	
Teoria e correzione dell'errore	2	
Basi scientifiche dell'apprendimento motorio	2	
Valutazione del comportamento tecnico e tattico	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Tecniche di comunicazione didattica	2	
Principi base di metodologia della ricerca	2	
Totale	51	4

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE NUOTO ARTISTICO – 2° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Mezzi e metodi per l'organizzazione dell'allenamento	1	
Conduzione di sessioni di allenamento	1	2
Gestione e valutazione dei gruppi	1	2
Regolamenti e casistiche	1	
Giustizia sportiva	1	
Tutela sanitaria	1	
Misure di prevenzione e contrasto al doping	1	
Safeguarding e tutela degli atleti	2	
ALLENAMENTO		
Costruzione dei piani di allenamento	4	
Elementi di programmazione	4	
Applicazione della tecnica	4	
I mezzi di valutazione dell'allenamento e della gara	4	
Alimentazione e nutrizione	2	
Laboratorio didattico	6	
INSEGNAMENTO E GESTIONE		
Comunicazione e gestione della relazione	2	
Principi di somministrazione del carico	2	
Programmazione a breve e medio termine	2	
Modelli di insegnamento	2	
Teoria e correzione dell'errore	2	
Basi scientifiche dell'apprendimento motorio	2	
Valutazione del comportamento tecnico e tattico	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Tecniche di comunicazione didattica	2	
Principi base di metodologia della ricerca	2	
Totale	51	4

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE TUFFI – 2° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Mezzi e metodi per l'organizzazione dell'allenamento	1	
Conduzione di sessioni di allenamento	1	2
Gestione e valutazione dei gruppi	1	2
Regolamenti e casistiche	1	
Giustizia sportiva	1	
Tutela sanitaria	1	
Misure di prevenzione e contrasto al doping	1	
Safeguarding e tutela degli atleti	2	
ALLENAMENTO		
Costruzione dei piani di allenamento	4	2
Elementi di programmazione	4	2
Applicazione della tecnica	4	2
I mezzi di valutazione dell'allenamento e della gara	4	2
Alimentazione e nutrizione	2	
INSEGNAMENTO E GESTIONE		
Comunicazione e gestione della relazione	2	
Principi di somministrazione del carico	2	
Programmazione a breve e medio termine	2	
Modelli di insegnamento	2	
Teoria e correzione dell'errore	2	
Basi scientifiche dell'apprendimento motorio	2	
Valutazione del comportamento tecnico e tattico	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Tecniche di comunicazione didattica	2	
Principi base di metodologia della ricerca	2	
Totale	45	12

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

CORSO DI ALLENATORE DI NUOTO PER SALVAMENTO – 2° livello SNAQ

Argomento	Teoria	Pratica
PARTE GENERALE		
Regolamenti e casistiche	1	
Giustizia sportiva	1	
Tutela sanitaria	1	
Misure di prevenzione e contrasto del doping	1	
Alimentazione e nutrizione	2	
La tutela dei minori e la prevenzione di abusi e discriminazioni	1	
ALLENAMENTO		
Mezzi e metodi per l'organizzazione dell'allenamento	1	
Gestione e valutazione dei gruppi	1	2
Costruzione di piani di allenamento	4	
Conduzione di sessioni di allenamento	1	2
Applicazione della tecnica	2	
Mezzi di valutazione dell'allenamento e della gara	2	
Laboratorio didattico	6	
INSEGNAMENTO E GESTIONE		
Comunicazione e gestione della relazione	2	
Principi di somministrazione del carico	2	
Programmazione a breve e medio termine	2	
Modelli di insegnamento	2	
Teoria e correzione dell'errore	2	
Basi scientifiche dell'apprendimento motorio	2	
Valutazione del comportamento tecnico e tattico	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Tecniche di comunicazione didattica	1	
Principi base di metodologia della ricerca	1	
SALVAMENTO DIDATTICO		
Figura e ruolo dell'assistente bagnanti	1	
Psicologia dell'emergenza	2	
Il supporto delle funzioni vitali	1	2
Attrezzature di soccorso in piscina e acque interne	2	2
Tecniche di soccorso in piscina e acque interne	2	2
Attrezzature di soccorso in acque aperte	2	2
Tecniche di soccorso in acque aperte	2	2
Il soccorso fluviale	2	
Elementi di idrodinamica marina	1	
Elementi di meteorologia	2	
Procedure operative in mare	2	
Leggi ordinanze e regolamenti	1	
Coordinamento con le autorità marittime	1	
La FIN e la Protezione Civile	1	
Totale	62	14

TIROCINIO: 50 ORE DA SVOLGERE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE CAPO NUOTO – 3° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Programmazione a lungo termine	2	
Gestione risorse umane	2	
Competenze sociali e problem solving	2	
La prestazione di alto livello	2	
ALLENAMENTO		
Gestione dell'atleta e del team nel lungo termine	2	
Metodologia dell'allenamento	2	
Periodizzazione dell'allenamento	2	
Strategie di allenamento	2	2
Preparazione mentale	2	
Valutazione integrata di allenamento e gara	2	2
Analisi tecnica avanzata	4	2
Laboratorio didattico	4	
COMPETIZIONE		
Programmazione gestione e analisi della competizione	2	
Basi scientifiche del comportamento tecnico e tattico	2	
Ricerca e sviluppo del talento	2	
Tecniche avanzate di comunicazione	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Metodi avanzati di raccolta analisi e gestione dati	2	
Totale	38	6

TIROCINIO: 50 ORE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE CAPO PALLANUOTO – 3° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Programmazione a lungo termine	2	
Gestione risorse umane	2	
Competenze sociali e problem solving	2	
La prestazione di alto livello	2	
ALLENAMENTO		
Gestione dell'atleta e del team nel lungo termine	2	
Strategie di allenamento	2	2
Preparazione mentale	2	
Valutazione integrata di allenamento e gara	2	2
Analisi tecnica avanzata	4	2
Laboratorio didattico	4	2
COMPETIZIONE		
Programmazione gestione e analisi della competizione	2	
Basi scientifiche del comportamento tecnico e tattico	2	
Ricerca e sviluppo del talento	2	
Tecniche avanzate di comunicazione	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Metodi avanzati di raccolta analisi e gestione dati	2	
	34	8

TIROCINIO: 50 ORE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE CAPO NUOTO ARTISTICO – 3° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Programmazione a lungo termine	2	
Gestione risorse umane	2	
Competenze sociali e problem solving	2	
La prestazione di alto livello	2	
ALLENAMENTO		
Gestione dell'atleta e del team nel lungo termine	2	
Strategie di allenamento	2	2
Preparazione mentale	2	
Valutazione integrata di allenamento e gara	2	2
Analisi tecnica avanzata	4	2
Laboratorio didattico	4	2
COMPETIZIONE		
Programmazione gestione e analisi della competizione	2	
Basi scientifiche del comportamento tecnico e tattico	2	
Ricerca e sviluppo del talento	2	
Tecniche avanzate di comunicazione	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Metodi avanzati di raccolta analisi e gestione dati	2	
Totale	34	8

TIROCINIO: 50 ORE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE CAPO TUFFI – 3° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Programmazione a lungo termine	2	
Gestione risorse umane	2	
Competenze sociali e problem solving	2	
La prestazione di alto livello	2	
ALLENAMENTO		
Gestione dell'atleta e del team nel lungo termine	2	
Strategie di allenamento	2	2
Preparazione mentale	2	
Valutazione integrata di allenamento e gara	2	2
Analisi tecnica avanzata	4	2
Laboratorio didattico	4	2
COMPETIZIONE		
Programmazione gestione e analisi della competizione	2	
Basi scientifiche del comportamento tecnico e tattico	2	
Ricerca e sviluppo del talento	2	
Tecniche avanzate di comunicazione	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Metodi avanzati di raccolta analisi e gestione dati	2	
Totale	34	8

TIROCINIO: 50 ORE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

PROGRAMMA CORSO ALLENATORE CAPO NUOTO PER SALVAMENTO – 3° LIVELLO SNAQ

Argomento	Ore teoria	Ore pratica
GENERALI		
Programmazione a lungo termine	2	
Gestione risorse umane	2	
Competenze sociali e problem solving	2	
La prestazione di alto livello	2	
ALLENAMENTO		
Gestione dell'atleta e del team nel lungo termine	2	
Strategie di allenamento	2	2
Preparazione mentale	2	
Valutazione integrata di allenamento e gara	2	2
Analisi tecnica avanzata	4	2
Laboratorio didattico	4	2
COMPETIZIONE		
Programmazione gestione e analisi della competizione	2	
Basi scientifiche del comportamento tecnico e tattico	2	
Ricerca e sviluppo del talento	2	
Tecniche avanzate di comunicazione	2	
FORMAZIONE E RICERCA		
Metodi avanzati di raccolta analisi e gestione dati	2	
Totale	34	8

TIROCINIO: 50 ORE PRESSO UNA SOCIETÀ AFFILIATA FIN

ALLEGATO 2. MODULO ATTESTAZIONE TIROCINIO

(DA COMPILARE SU CARTA INTESTATA DELLA SOCIETÀ)

Il/la sottoscritto/a _____

in qualità di legale rappresentante della ASD/SSD _____

DICHIARA

che il/la Sig./Sig.ra _____

Nato/a a _____ il _____ C.F. _____

ha completato il tirocinio previsto per il rilascio della qualifica di _____

come previsto dal Regolamento del Settore Istruzione Tecnica nel periodo _____

Luogo e data _____

Firma

ALLEGATO 3. MODULO RICHIESTA SNF ORGANIZZAZIONE CORSO ISTRUTTORE DI NUOTO E ISTRUTTORE GINNASTICA IN ACQUA

LA SOCIETA' SPORTIVA

Sede Sociale: Via.....N°.....

Città C.A.P.Telefono.....

MAIL.....PEC.....

Codice Fiscale e/o Partita IVA

Codice Affiliazione Federale.....

CHIEDE

di poter organizzare presso la propria Scuola Nuoto un Corso per il rilascio della qualifica di:

☐ Istruttore di nuoto

☐ Istruttore Ginnastica in acqua

La richiedente dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Regolamento del Settore Istruzione tecnica e dalla Normativa annuale dei Corsi di Formazione SIT approvate dalla Federazione Italiana Nuoto e di aver pertanto preso atto delle disposizioni ivi previste per lo svolgimento del Corso, nonché di avere locali idonei e conformi alle vigenti norme di legge per lo svolgimento del medesimo corso.

☐ Comunica di seguito che i docenti del corso sono:

1) COGNOME.....NOME.....C.F.....

Telefono..... indirizzo mail.....

codice tessera FIN qualifica SIT

2) COGNOME.....NOME.....C.F.....

Telefono..... indirizzo mail.....

codice tessera FIN qualifica SIT

3) COGNOME.....NOME.....C.F.....

Telefono..... indirizzo mail.....

codice tessera FIN qualifica SIT

☐ Chiede al Comitato regionale di indicare i docenti del corso

Si allega alla presente richiesta l'elenco dei partecipanti al corso che hanno superato la prova d'ammissione e il calendario delle lezioni del corso da istruttore.

Luogo Data

Firma del Presidente / Legale Rappresentante

ALLEGATO 4. MODULO ISCRIZIONE CORSI DI FORMAZIONE

 AREA FORMAZIONE SETTORE ISTRUZIONE TECNICA	SETTORE ISTRUZIONE TECNICA Modulo iscrizione corso di formazione	MOD_SIT_03 Rev. 4 Pag. 1 di 1
---	---	--

Corso/Convegno:..... **Sede:**..... **Data:**.....

Cognome:		Nome:	
Data di nascita:		Comune di nascita:	
Indirizzo (via/civico/edif./scala):			
Città:	CAP:	Codice Fiscale:	
Cell:	/ Tel:	E-mail:	
Titolo di Studio:		Professione:	
Squadra allenata:		Società:	
<i>compilare in stampatello tutti i campi sopra riportati</i>			

Il sottoscritto consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia nonché soggetto ai provvedimenti di competenza degli Organi di Giustizia

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali, ancorché non definitive, ovvero la pendenza di processi penali per reati contro la libertà personale e/o in materia di doping;
- di essere consapevole che per accedere alla prova di valutazione finale, ove prevista, è obbligatoria la frequenza al corso.
- di aver preso visione del Regolamento SIT disponibile sul sito FIN (<https://www.federnuoto.it/home/formazione/sit/norme-e-documenti.html>) e di accettare tutte le norme ivi contenute.

Per la validità di detta dichiarazione allego fotocopia del documento di identità in corso di validità n° _____ rilasciato da _____ in data _____.

Il sottoscritto inoltre, presa visione dell'informativa per il trattamento dei dati ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016, la cui versione integrale è reperibile sul sito FIN (<https://www.federnuoto.it/federazione/privacy.html>) che dichiara di conoscere integralmente

ATTESTA

di aver liberamente fornito i propri **dati personali** e pertanto, relativamente ai trattamenti che si rendano necessari nell'ambito delle finalità esplicitate nell'informativa:

☐ **ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO**

L'eventuale rifiuto del consenso ai trattamenti precedentemente menzionati (in quanto necessari per le attività istituzionali della F.I.N.) comporterà l'impossibilità di iscriversi e fruire del /dei corso/i di formazione.

Data 	Firma dell'interessato 	in caso di minori, in qualità di: ☐ esercente la potestà genitoriale ☐ tutore ☐ curatore
---------------------	---------------------------------------	--

ALLEGATO 5. MODULO RICONOSCIMENTO CREDITI ABILITÀ DA ENTI DIVERSI DA FIN

Dati richiedente:

Nome e Cognome: _____

Data di nascita: ____/____/____

Codice Fiscale: _____

Qualifica tecnica FIN attualmente posseduta (se presente): _____

Dati dell'attività svolta:

Periodo di svolgimento: dal ____/____/____ al ____/____/____

Ente/Società ospitante (denominazione completa): _____

Tipo di attività svolta (allenamento, insegnamento, coordinamento, ecc.):

Descrizione sintetica delle abilità maturate:

Documentazione allegata (obbligatoria):

- ☐ Relazione dettagliata sull'attività svolta
- ☐ Attestazione dell'Ente/Società ospitante firmata dal Responsabile Tecnico
- ☐ Curriculum sportivo aggiornato
- ☐ Copia documento d'identità

Data: ____/____/____ Firma del richiedente: _____

ALLEGATO 6. MODULO VERBALE RISULTATI AMMISSIONE CORSO ISTRUTTORE SNF

Corso: Istruttore – Scuola Nuoto Federale

Sede corso: _____ Comitato: _____

Data esame di ammissione: ____/____/____

Cognome e Nome	Data nascita	Punteggio totale	Esito finale (Ammesso/Non ammesso)	Osservazioni

La Commissione d'esame:

☐ Coordinatore Regionale SIT: _____

☐ Docente Regionale SNAQ: _____

☐ Altro membro: _____

Firma del Presidente di Commissione: _____

Data: ____/____/____

ALLEGATO 7. MODULO VERBALE ESAME DI USCITA CORSO ISTRUTTORE SNF

Corso:	_____
Sede corso:	_____
Comitato:	_____
Data esame finale:	____/____/____

Tabella riepilogativa candidati

Cognome	Nome	Data di nascita	Codice fiscale

Scheda di valutazione individuale

Candidato: Cognome e Nome _____

Valutazione prove
1. Partecipazione al corso (presenze %): _____
2. Tirocinio pratico (ore svolte e valutazione): _____
3. Test scritto (punteggio /30): _____
4. Colloquio orale (valutazione sintetica): _____
5. Contenuti richiesti:
○ Didattica delle abilità natatorie di base: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
○ Sicurezza in acqua: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
○ Normativa federale: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
○ Capacità relazionali e comunicative: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
Esito finale: ☐ Idoneo ☐ Non idoneo
Note: _____

Scheda di valutazione individuale

Candidato: Cognome e Nome _____

Valutazione prove
1. Partecipazione al corso (presenze %): _____
2. Tirocinio pratico (ore svolte e valutazione): _____
3. Test scritto (punteggio /30): _____
4. Colloquio orale (valutazione sintetica): _____
5. Contenuti richiesti:
o Didattica delle abilità natatorie di base: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
o Sicurezza in acqua: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
o Normativa federale: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
o Capacità relazionali e comunicative: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
Esito finale: ☐ Idoneo ☐ Non idoneo
Note: _____

Scheda di valutazione individuale

Candidato: Cognome e Nome _____

Valutazione prove
1. Partecipazione al corso (presenze %): _____
2. Tirocinio pratico (ore svolte e valutazione): _____
3. Test scritto (punteggio /30): _____
4. Colloquio orale (valutazione sintetica): _____
5. Contenuti richiesti:
o Didattica delle abilità natatorie di base: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
o Sicurezza in acqua: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
o Normativa federale: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
o Capacità relazionali e comunicative: ☐ insuff. ☐ suff. ☐ buono ☐ ottimo
Esito finale: ☐ Idoneo ☐ Non idoneo
Note: _____

Commissione d'esame

Presidente/Coordinatore Regionale SIT: _____

Docente Nazionale / SNaQ: _____

Esperto (se presente): _____

Firma Presidente di Commissione: _____

Data: ____ / ____ / ____

ALLEGATO 8. MODULO RICHIESTA REINSERIMENTO IN RUOLO

Richiedente:

Nome e Cognome: _____

Codice Fiscale: _____

Qualifica precedentemente posseduta: _____

Ultimo tesseramento valido: Stagione sportiva _____

Motivazione della richiesta:

Documentazione allegata (obbligatoria):

- ☐ Curriculum aggiornato
- ☐ Copia attestati di qualifica tecnica
- ☐ Certificato medico per attività non agonistica
- ☐ Copia documento d'identità
- ☐ Altri allegati utili alla valutazione della competenza (specificare): _____

Dichiarazione del richiedente:

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Regolamento SIT in merito al reinserimento nei ruoli tecnici federali e di accettarne integralmente le condizioni.

Data: ____/____/____

Firma del richiedente

ALLEGATO 9. MODULO VERBALE PER IL REINSERIMENTO IN RUOLO

Verbale d'esame per **REINSERIMENTO IN RUOLO**

Cognome e Nome _____ nato il _____ a _____ Nazionalità _____

documento _____ Residenza _____

Area medico-scientifica

Valutazione complessiva per l'area

Argomenti richiesti:

- scarso

- sufficiente

- buono

- ottimo

Area psico-pedagogica

Valutazione complessiva per l'area

Argomenti richiesti:

- scarso

- sufficiente

- buono

- ottimo

Area tecnico-metodologica

Valutazione complessiva per l'area

Argomenti richiesti:

- scarso

- sufficiente

- buono

- ottimo

Il candidato è risultato:

☐ IDONEO

☐ NON IDONEO

Luogo e data:

Firme dei componenti la commissione

Firma del Candidato
